

省级部门整体绩效自我评价表										
2025年度										
单位名称	扬州中国大运河博物馆									
主要职能	扬州中国大运河博物馆是收藏、研究、展示中国大运河文化遗产的相关遗存，向社会阐述和传播大运河文化遗产的价值及其在中华民族发展历史中的重要地位和作用，为公众提供文化和休闲服务的专题性博物馆。单位宗旨和业务范围为：收藏展览文物，弘扬运河文化；文物征集与保管；学术研究瑟宣传教育；社会服务与旅游休闲。其主要职责为：具体职能包括：1、征集、保管大运河相关文物及展品；2、组织、策划并实施大运河相关展览以及非遗的演出展示；3、进行日常维护及管理。向公众开放并提供优质服务；4、开展符合宗旨和定位的社会教育活动；5、开展大运河文化遗产保护、文物与考古、文化旅游等相关领域研究；6、搜集整理与大运河遗产相关的文字、图像、档案等资料，搭建大运河文化带数字云平台并提供信息服务。									
机构设置及人员配置	（一）单位内设机构11个：展览展示部；社会服务部；典藏征集部；图书信息部（加挂“大运河图书资料中心”“大运河文化带数字云平台”牌子）；大运河文化研究部（加挂“大运河考古研究室”“大运河遗产保护研究室”牌子）；文化创意部；党政办公室；人事组织部；计划财务部；安全保卫部；后勤保障部。（二）人员配置情况：编制100人，在编77人。									
预算安排及支出情况				全年预算数		实际支出数				
	资金总额			15878.04		13314.38				
	基本支出			2447.3		2446.78				
	项目支出			13430.74		10867.6				
	中运博藏品征集专项经费			1648.12		1648.12				
	中运博学术研究和文物保护专项			192		192				
	中运博免费开放经费			636		466.38				
	中运博运转费			7859.85		6405.83				
	中运博陈列展览专项经费			2000.23		1451.93				
	江苏省人才发展专项资金			1.2		1.2				
	江苏省文化旅游发展和文物保护利用专项资金			493.34		428.37				
	江苏省公共文化服务体系建			600		273.77				
一级指标	二级指标		三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则		实际完成值	得分	
决策	计划制定	中长期规划制定健全性	健全	1	1	评价要点：①是否制定了明确的中长期规划，包括总体目标、工作内容、时间进度等；②中长期规划是否涵盖了部门全部职能，并与部门职能相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。		达成预期目标	1	
			健全	1	1	评价要点：①是否制定了明确的年度工作计划，包括总体目标、实施内容、时间、资金、人员等；②年度工作计划是否具体、可操作；③年度工作计划是否与部门职能相匹配；④年度工作计划是否与部门中长期战略相衔接。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。		达成预期目标	1	
		目标设定	绩效目标合理性	合理	1	1	评价要点：①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划、部门“三定”方案确定的职责；②是否符合部门制定的中长期规划和年度工作计划；③是否与本年度部门预算资金相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。		达成预期目标	1
			绩效指标明确性	明确	1	1	评价要点：①是否将部门整体预算绩效目标细化分解为具体的重点工作任务；②部门整体及项目的绩效指标是否清晰，指标值是否量化、可衡量；③是否与年度重点工作任务数相对应，并突出核心绩效指标。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。		达成预期目标	1
	预算编制	预算编制科学性	科学	1	1	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：指标完成情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。		达成预期目标	1	
			预算编制规范性	规范	1	1	评价要点：①预算填报方式是否规范，填报内容是否合理、科学、完整；②是否经预算主管部门集体决策程序（如三重一大）。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。		达成预期目标	1
		预算执行	预算调整率	=0%	1	1	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。评分规则：1.比率=0%，得满分；2.20%≤比率<0%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。		14.74%	0.25
			支付进度符合率	=100%	1	1	支付进度率=（实际支付进度/计划支付进度）×100%。实际支付进度：部门在某一时点的支出数与年度预算数的比率。计划支付进度：由部门在申报部门整体绩效目标时确定的支付进度（比率）。评分规则：1.比率≥100%，得满分；2.比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。		100%	1
预算执行率	=100%		2	2	1.基本支出预算执行率=（基本支出预算执行数/基本支出调整预算数）×100%。2.项目支出预算执行率=（项目支出预算执行数/项目支出调整预算数）×100%。评分规则：以上评价要点各占1/2权重，得分=（基本支出预算执行率+项目支出预算执行率）×50%×分值。		90.45%	1.81		
结转结余率	=0%		1	1	结转结余率=结转结余总额/调整预算数×100%。结转结余总额：部门（单位）本年度的结转资金与结余资金之和（以决算数为准，“三公”经费未执行数和政府采购节约资金等视同已支出）。评分规则：1.比率=0%，得满分；2.10%≤比率<0%，每增加1%，扣10%的权重分，扣完为止。		22.73%	0		
		公用经费控制率	≤100%	1	1	公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%。评分规则：1.比率≤100%，得满分；2.比率>100%，不得分。		100%	1	

过程		“三公经费”变动率	≤0%	1	“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额]×100%。“三公经费”：年度预算安排的因公出国（境）费、公务车辆购置及运行费和公务招待费。评分规则：1.比率≤0%，得满分；2.比率>0%，不得分。	0%	1
		政府采购执行率	=100%	1	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%；政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。评分规则：得分=政府采购执行率×分值。	100%	1
		非税收入预算完成率	≥100%	0	非税收入预算完成率=（非税收入实际完成数/非税收入预算数）×100%。非税收入实际完成数：部门（单位）本年度实际完成的非税收入数。预算数：本年度部门（单位）编制的非税收入预算数。评分规则：1.比率≥100%，得满分；2.比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	100%	0
	预算管理	预算管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的预算管理制度，包括收入与支出管理、往来资金结算管理、现金及银行存款管理、财务监督管理、政府采购管理、绩效管理等；②预算管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		资金使用合规性	合规	2	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；③资金拨付是否有完整的审批程序和手续；④公用经费是否存在超标准支出情况，项目支出与公用经费是否存在重复交叉。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	2
		绩效管理覆盖率	=100%	1	绩效管理覆盖率=(纳入绩效管理预算数/部门整体预算总额)×100%。评分规则：得分=绩效管理覆盖率×分值。	100%	1
		基础信息完善性	完善	1	评价要点：①基本财务管理制度健全；②基础数据信息和会计信息资料是否真实、完整、准确。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预决算信息公开度	公开	1	评价要点：①是否按规定内容公开预决算信息；②是否按规定时限公开预决算信息。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		非税收入管理合规性	合规	0	无非税收入的部门无需设置。评价要点：①非税收入征收是否做到依法征收、应收尽收；②非税收入是否按规定缴入国库或财政专户，是否存在截留、挪用等情况。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	0
	资产管理	资产管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有资产管理制度；②相关资金管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		资产管理规范性	规范	1	评价要点：①资产购置是否符合规定，新购资产入库管理是否规范（如编制采购计划、进行采购审核、验收等）；②是否定期对现有资产进行清查统计，是否账实相符；③资产有偿使用和资产处置是否规范，所获收入是否及时足额上缴。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		固定资产利用率	=100%	1	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。评分规则：得分=固定资产利用率×分值。	99.61%	0.99
	项目管理	项目管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的项目管理制度；②项目管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		项目管理制度执行规范性	规范	2	评价要点：①项目管理工作机制是否健全，沟通协调是否顺畅；②项目是否按照要求规范严格地执行制度，包括可行性论证、概算、预算、施工设计、资金拨付、组织申报、政府采购、招投标、监理、中期检查、竣工验收、公示等。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	2
	人员管理	人员管理制度健全性	健全	1	评价要点：①有明确的组织架构和职责分工；②人员配备是否充足，是否能够保障单位履职需要；③是否存在以政府购买服务变相用工情况。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		人员管理制度执行有效性	有效	1	评价要点：①年终组织个人、处（科）室考核，实施程序规范、资料完整；②考核结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		在职人员控制率	=100%	1	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。评分规则：1.比率≤100%，得满分；2.比率>100%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	100%	1

			机构建设	组织建设工作及时完成率	= 100%	1	组织建设工作完成率=（实际及时完成的组织建设工作数/计划组织建设工作数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100%	1
				业务学习与培训及时完成率	= 100%	1	业务学习与培训及时完成率=（实际及时完成的业务学习与培训数/计划业务学习与培训数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×	100%	1
				纪检监察工作有效性	有效	1	评价要点：①纪检监察工作实施程序规范、相关资料完整；②纪检监察结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%–80%（含）、80%–60%（含）、60%–0%合理确定分值。	达成预期目标	1
一级指标	二级指标	重点工作		三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
履职	扬州中国大运河博物馆是收藏、研究、展示中国大运河文化遗产的相关遗存，向社会阐述和传播大运河文化遗产的价值及其在中华民族发展历史中的重要地位和作用，为公众提供文化和休闲服务的专题性博物馆。单位宗旨和业务范围为：收藏展览文物，弘扬运河文化；文物征集与保管；学术研究宣传教育；社会服务与旅游休闲。其主要职责为：具体职能包括：1、征集、保管大运河相关文物及展品；2、组织、策划并实施大运河相关展览以及非遗的演出展示；3、进行日常维护及管理。向公众开放并提供优质服务；4、开展符合宗旨和定位的社会教育活动；5、开展大运河文化遗产保护、文物与考古、文化旅游等相关领域研究；6、搜集整理与大运河遗产相关的文字、图像、档案等资料，搭建大运河文化带数字云平台并提供信息服务。	一、建立健全组织架构，以党建引领业务发展，建立健全馆领导班子和中层干部队伍的运行机制，严格落实党建工作，引领全馆业务的高质量开展。二、提升博物馆的对外开放服务水平，通过形式丰富、内容多样的社会教育课程、精彩纷呈的非遗节目展演以及平稳高效的志愿者管理体系等措施，推动大运河文化的传承与发展；树立教育品牌；以馆校合作为纽带，打破空间壁垒，以创新的教育理念和方式，共同探索文化教育新模式，促进博物馆社会教育的创新，激发公众对大运河文化的热情参与和深入了解。三、加强人事管理和人才队伍建设。人事管理方面，做好馆内青年干部的培养，做好年度的干部考核、表彰奖励从而在馆内形成良性竞争。工资福利管理方面，落实员工体检和医疗互助计划等相关福利待遇，完善绩效考核分配体系。人才管理方面，一是通过高层次人才引进完善馆内人才队伍建设；二是通过高校宣讲，积极走出去；三是严格完成统一公开招聘的相关事项，持续开展实习招募。优化后勤管理，保障日常运营。四、积极开展文物修复、课题研究等，举办学术会议及交流活动，进一步扩大学术影响力。五、全年拟举办7个临时展览、10个线上展览，不断丰富现有展览体系。不断丰富观众观展体验，提升中运博展览体系知名度将观众喜爱的展览打造成线上展览，提升展览的可持续性影响。六、组建科研团队，助力博物馆事业发展。开展大运河沿岸不可移动文物保护研究，以项目实践为抓手，锻炼一支高效团结的科研团队。联合高校及相关专业研究机构，参与联合攻关课题的申报，努力构建大运河文化遗产研究跨学科平台。七、建成国内一流的、现代化的藏品库房，进一步提升藏品保存环境。建设藏品管理及共享系统平台，推动藏品信息化和精细化管理，提升藏品利用水平，为全馆高效运营提供坚实的基础保障。八、完善内部管理机制，夯实事业发展根基。加强对各岗位人员的教育培训，定期开展人员技能考核与安全检查；签订安全责任状，组织安全与消防演练，及时关注疫情与舆情动态，重点做好春节、“两会”及国庆等重大节日或会议期间的安保工作，不断健全和完善内部管理机制，坚决防范各类安全事故发生，确保博物馆开放运营安全、有序、高效。		博物馆影响力	有一定影响力	5		有一定影响力	5
效益指标		经济效益							
	社会效益			提供讲解、导览服务次数	≥1600次	10		1873次	10
				进馆参观人次	≥3500000人/次	15		5039016人/次	15
				展览社会影响力	一定影响力	5		一定影响力	5
				运河文化研究社会影响力	较大	5		较大	5
				文物征集社会影响力	较大	5		较大	5
				运河文化影响力	有所提升	5		有所提升	5
		生态效益							
	可持续影响			提升公众服务能力	有所提升	5		有所提升	5
				场馆安全事故发生数	= 0次	5		0次	5
信息化系统维护				健全	3		健全	3	
满意度指标	服务对象满意度		公众满意度	满意	5		满意	5	
合计						100			98.05
绩效等级	优								
年度绩效目标完成情况	深入贯彻党的二十大和二十届历次全会精神，建设运河文化阐释与传播的高标准平台。持续完善制度体系，加强人员管理。强化资金效率意识和政府采购采购人主体责任，不断提高资金使用效益。								
主要成效	无								
存在问题	无								
整改措施									